

**معاونت آموزشی و تحصیلات تکمیلی**  
**اداره کل نظارت و سنجش و برنامه‌ریزی آموزشی**  
**فرم تقاضای همکاری آموزشی به صورت حق‌التدریس**

**۱- مشخصات فردی:**

نام خانوادگی: نام پدر: شماره شناسنامه: نام: محل تولد: محل صدور شناسنامه: تاریخ تولد: وضعیت تأهل: وضعیت نظام وظیفه: کد ملی: مذهب:

**۲- وضعیت علمی:**

آخرین وضعیت تحصیلی: دانش آموخته مقطع کارشناسی ارشد  تاریخ فراغت از تحصیل: .....  
 دانشجوی مقطع دکتری  (وضعیت امتحان جامع: پذیرفته شده  تاریخ برگزاری ..... برگزار نشده   
 دانش آموخته مقطع دکتری  تاریخ فراغت از تحصیل: .....  
 دانشگاه محل تحصیل: .....  
 رشته تحصیلی: ..... گرایش: .....

**۳- با توجه به رشته و گرایش تحصیلی خود مایل به همکاری با کدام گروه آموزشی و کدام مقطع در دانشگاه هستید؟**

گروه ..... مقطع ..... (فهرست رشته‌ها و مقاطع تحصیلی در سایت دانشگاه به آدرس [WWW.USC.ac.ir](http://WWW.USC.ac.ir) قرار دارد)

**۴- داوطلب تدریس چه دروسی هستید؟ (به ترتیب اولویت ذکر کنید)**

ردیف	نام دروس	نام گروه آموزشی

**۵- اولویت زمان همکاری خود را مشخص نمایید.**

ردیف	روز هفته	ساعت

**۶- نشانی و شماره‌های تماس**

نشانی کامل پستی		شماره تلفن ثابت
محل سکونت		
محل اشتغال		

نشانی پست الکترونیکی: ..... شماره تلفن همراه: .....

**۷- مدارک مورد نیاز:**

- رونوشت مدارک تحصیلی تمامی مقاطع تحصیلی (شامل معدل کل)
- آخرین حکم عضویت در هیأت علمی دانشگاه‌ها (در صورت وجود)
- گزارش مشروح فعالیت‌های علمی (آموزشی \_ پژوهشی) (C.V.)
- گواهی تدریس حداقل برای دو نیمسال تحصیلی در سایر مراکز آموزش عالی (ویژه دانش آموخته مقطع کارشناسی ارشد)
- تأییدیه دو نفر از اساتید آخرین مقطع تحصیلی در زمینه صلاحیت علمی متقاضیان جهت تدریس
- رونوشت مدرکی که بیانگر وضعیت نظام وظیفه باشد (ویژه آقایان)

**۸- توضیحات:**

- تکمیل این فرم هیچ گونه حقی را برای متقاضیان ایجاد نمی‌کند.
- به فرم‌ها و مدارک ناقص ترتیب اثری داده نمی‌شود.
- در صورت نیاز دانشگاه به همکاری با متقاضی، از طرف دانشکده مربوطه با وی تماس گرفته می‌شود. لذا خواهشمند است از مراجعه حضوری یا تماس با دانشگاه خودداری فرمائید.
- خواهشمند است روی پاکت ارسالی نام دانشکده و گروه مربوطه قید شود.